

MINISTERUL SANATATII

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE „Prof.dr. George I.M. Georgescu” Iasi

ANUNT
Nr. R-429 din data de 15.07.2019

„Institutul de Boli Cardiovasculare „Prof.dr. George I.M. Georgescu” Iasi, anunță scoaterea la concurs in conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare a urmatoarelor posturi, cu norma intreaga, pe durata **nedeterminata**:

- 1 post **infirmiera** in cadrul **Laboratorului de explorari functionale invazive - Compartiment cateterism cardiac si angiografie**.

Conditii specifice de participare la concurs:

- *absolvent* scoala generala si curs de curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistentilor medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania **sau** curs de infirmiere organizat de furnizori autorizati de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale cu aprobarea Ministerului Sanatatii – Directia generala resurse umane si certificare;

- minim 6 luni vechime in specialitate;

Dosarele de înscriere se depun la sediul spitalului – secretariatul comisiei de concurs, respectiv la Biroul RUNOS pana pe data de **29.07.2019, ora 14.00**, si vor contine in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cererea de inscriere la concurs cu specificarea postului pentru care candideaza, adresata conducatorului institutiei;
- b) copia actului de identitate, sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitat;
- d) carnetul de munca sau, dupa caz adeverintele care sa ateste vechimea in munca, si/sau dupa caz, in specialitate in copie;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza¹;
- f) adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverinta care atesta starea de sanatate va contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formularul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul documentului prevazut la pct. e) candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, **cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului**.

Actele prevazute la alin. b), c) si d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura la sediul Institutului de Boli Cardiovasculare „Prof.dr. George I.M. Georgescu” Iasi, B-dul Carol I, Nr. 50 si va consta din **proba scrisa** - in data de **06.08.2019 ora 14.00** de verificare a cunoștințelor, **interviu** in data de **08.08.2019, ora 14.00**.

Date de contact : Birou RUNOS, tel. nr. 0232/ 211834, int 110.

In cazul in care programul va suferi modificari pe parcursul derularii concursului, acestea vor fi aduse la cunostinta candidatilor prin afisare la sediul si pe pagina de internet a unitatii www.cardioiasi.ro, sectiunea concursuri.

Manager,
Prof.dr. Grigore Tinica

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE IASI
„Prof.dr. George I.M. Georgescu”

Aprobat,
Prof. dr. Grigore Tinica
Manager



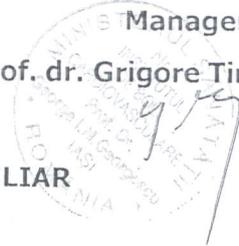
TEMATICA
INFIRMIERA

- **Noțiuni de prim ajutor;**

BIBLIOGRAFIE

1. **OMS 1.101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare - Anexa IV - Precauțiunile standard;
2. **OMS 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare
 - Anexa 1 - Capitolul I - Definiții**
 - Capitolul II – Curățarea**
 - Capitolul III – Dezinfectia**
3. **OMS 1025/2000** pentru aprobarea normelor privind serviciile de spălătorie pentru unitățile medicale. **Anexa 1 punctele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 11, 12 (6);**
4. **Gestionarea deșeurilor;**
OMS 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale.
Anexa 1, Capitolele 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, și 12 (art. 65, 66)

**FIȘA POSTULUI PENTRU PERSONALUL AUXILIAR
INFIRMIERA**



CAP. I. - DATE PERSONALE

1. Nume :
2. Prenume :
3. Marca :
4. Incadrare :
5. Studii : G
6. Postul : **INFIRMIERA**

CAP. II. - DATE ORGANIZATORICE

1. Locul de muncă : **Laborator explorari functionale invazive**

Timp de lucru : conform Regulamentului Intern

3. Sfera de relatii

a. gradul de solicitare din partea structurilor interne

- subordonata direct sefului ierarhic – asistent medical sef

- subordonata medicului si asistentei medicale de la sectorul pe care il are in ingrijire;

- colaboreaza cu colegi de serviciu sau cu cei din alte sectii sau compartimente;

- in baza spiritului de echipa si a sprijinului reciproc puse in interesul pacientilor, infirmiera si ingrijitoarea vor respecta demnitatea si onoarea profesionala a celorlalte categorii profesionale cu care colaboreaza.

b. gradul de solicitare din partea structurilor externe

- raspunde conform nivelului de competenta la solicitarile apartinatorilor - nu este abilitata sa dea relatii despre starea sanatatii bolnavului;

- indruma spre purtatorul de cuvânt al unitatii sau spre medicul de garda solicitarile din partea mass media;

- indruma spre medicul sef de laborator sau spre medicul de garda solicitarile din partea altor unitati;

4. Complexitatea postului _____

5. Grad de autonomie in activitate _sczut_____

6. Efort fizic _____ (sczut/mediu/crescut)

Intelectual _____

7. Responsabilitatea implicata de post

- efectuarea corecta si completa a activitatilor descrise la cap.III.



8. Standarde de performanta:

- a. Cantitatea conform cerintelor prevazute in descrierea detaliata a atributiilor postului.
- b. Calitatea- conform tuturor prevederilor in vigoare; corectitudine si rigurozitate in efectuarea activitatilor.
- c. Costuri- utilizarea corecta si eficienta a materialelor de curatenie si dezinfectie, precum si a obiectelor de inventar repartizate dar si gospodarirea judicioasa a consumului de energie electrica, termica si gaze naturale (acolo unde este cazul);
- d. Timp utilizarea eficienta a timpului de lucru respectarea cu strictete a planurilor de curatenie si dezinfectie;
- e. Comunicare- dezvoltarea abilitatilor de comunicare legata de sfera profesionala cu toate categoriile de personal.

CAP. III - DESCRIEREA POSTULUI

- A. Pregatirea profesionala impusa ocupantului postului: curs profesional pentru infirmiere.
- B. Experienta necesara executarii operatiunilor specifice postului : minim 6 luni vechime in specialitate

C. Atributiile postului:

- Își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform reglementărilor profesionale și cerințelor postului, la locul de munca unde a fost încadrată.

- Respectă regulamentul de ordine interioara (respecta graficul de lucru saptamanal si lunar, nu paraseste serviciul fara sa anunte asistentul sef sau medicul sef de laborator, etc.).

IN CONFORMITATE CU PLANUL DE CURATENIE SI DEZINFECTIE ZILNICA SI PERIODICA:

- Executa si raspunde de curatenia si dezinfectia zilnica a sectorului pe care il are in ingrijire.

- Asigura curatenia, dezinfectia si pastrarea recipientelor utilizate in locurile si conditiile stabilite- urinare, bazine, scuiatori, tavite renale, recipiente pentru curatenie, tomberoane, ustensile de curatenie- dupa fiecare procedura.

- Inlocuieste si transporta lenjeria murdara si cea curata in conditiile stabilite de circuitele functionale si de regulamentul de ordine interioara.

- Efectueaza curatirea si dezinfectarea mobilierului, carucioarelor, targilor precum si a materialelor de curatenie pe care le are in folosinta in sectorul pe care il are in ingrijire;

- Colecteaza si transporta deseurile menajere si cele periculoase in conformitate cu reglementarile in vigoare

- Pregateste sectorul pentru dezinfectia finala periodica.

- Ajuta la instalarea pacientului in sala de interventii.

- Ajuta bolnavii la efectuarea nevoilor fiziologice asigurand recipientele necesare si golirea acestora.

- Ajuta bolnavul in vederea deplasarii, mobilizarii in conditiile stabilite de medic.

- In situatii de urgenta, se implica in activitatea echipei medicale.



- După decesul unui bolnav, sub supravegherea asistentului medical, pregătește cadavrul și îl transportă în conformitate cu dispozițiile conducerii unității.
- Respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale.
- Respectă normele de protecție a muncii și precauțiile universale.
- Respectă și apără drepturile pacienților.
- Respectă normele etice și de politețe în comportamentul față de bolnavi și față de aparținătorii acestora precum și confidențialitatea actului medical atunci când participă la acesta.
- Se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale prin participarea și însușirea instrucțiilor periodice pe diferite teme efectuate în serviciu.
- Utilizează și păstrează în bune condiții echipamentele, aparatura și instrumentarul, obiectele de inventar din dotarea sectorului pe care îl are în îngrijire.
- Răspunde atunci când se află în serviciu de obiectele de inventar aflate în gestiunea compartimentului.
- Participă la asigurarea unui climat optim și de siguranță la locul de muncă.
- Poartă echipamentul de protecție care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru protecția personală și a pacienților.
- Respectă reglementările în vigoare referitoare la gestionarea deșeurilor în unitățile medicale.
- Anunță asistenta șefă asupra deficiențelor de igienă (alimentare cu apă, defecțiuni instalații sanitare)
- Declară asistentei șefă orice îmbolnăvire acută pe care o prezintă (stare febrilă, infecție acută respiratorie, digestivă, cutanată, boală venerică) precum și bolile transmisibile apărute la membrii familiei sale.
- Declară orice accident prin expunere la produse biologice în vederea luării în evidență și a monitorizării ulterioare.
- Respectă normele de igienă personală.
- Respectă regulamentele privind paza și stingerea incendiilor
- Răspunde mobilizării în vederea efectuării controlului medical periodic.
- Execută alte sarcini de serviciu primite de la conducerea unității în conformitate cu pregătirea profesională și încadrarea în sfera responsabilităților din fișa postului.

Medic șef _____

Asistent medical șef _____

Ocupantul postului _____

Data _____